

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VÎNĂTORI NEAMȚ

HOTĂRÂRE

privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate – Legea nr. 248/2015

Consiliul Local al comunei Vînători Neamț, județul Neamț;

Având în vedere:

-Expunerea de motive a primarului comunei Vînători Neamț, înregistrată sub nr. 914 din 17.02.2016;

-Raportul de specialitate al Serviciului Public de Asistență Socială, înregistrat sub nr.915 din 17.02.2016;

- art.4, alin.(2) din Legea nr.248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

- art. 35 din H.G nr.15/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță;

- Ordinul M.E.C.S nr. 4496/2015 privind structura anului școlar 2015-2016, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 272/ 2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 339/2015 a bugetului de stat pe 2016;

In temeiul art. 36, alin (6), lit. a) pct.1 și 2 și art.45 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se desemnează doamna DAVID ANA MARIA, având funcția publică de inspector principal în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială ca persoană responsabilă pentru implementarea Legii nr. 248/2015;

Art.2 - Identificarea beneficiarilor de stimulent educațional sub formă de tichete sociale pentru grădiniță (copii cu vârsta cuprinsă între 3-6 ani) se face prin analiza datelor din următoarele evidențe:

- Registrul agricol, familii beneficiare de prestații sociale (venit minim garantat, alocația de susținere a familiei, alte beneficii) care se află în evidența primăriei;
- Registrul de vaccinări care se află în evidența medicilor de familie;
- Listele copiilor înscriși la grădiniță care se află în evidența medicilor de familie;
- Listele copiilor înscriși la grădiniță care se află în evidența unităților de învățământ preuniversitar;
- Registrul de nașteri –stare civilă;
- Vizite din ușă în ușă;

Art.3 - Se aprobă modalitatea de identificare a beneficiarilor, de soluționare a situațiilor identificate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, potrivit anexei nr.1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Nr.13

Din 26.02.2016

**Președinte de ședință:
Consilier, Vasile D. URSACHE**

**Contrasemnează,
Secretar,
Alina Iuliana FLOȘ**

Total consilieri locali : 15

Prezenti : 15

Pentru : 15

Împotriva: -

Abțineri : -

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VÎNĂTORI NEAMȚ

Anexa nr. 1 la H.C.L nr. 13 din 26.02.2016

Modalități de identificare a beneficiarilor, de soluționare a situațiilor identificate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță

Cap. I. Stabilirea modalității de identificare a beneficiarilor de stimulent educațional acordat sub forma de tichete sociale pentru grădiniță

Art.1.- (1) Stimulentul educațional se acordă sub formă de tichete sociale pentru grădiniță prevăzut de Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, iar de aceasta beneficiază copiii din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în comuna Vînători Neamț, în vederea creșterii accesului la educație al acestora.

(2) Stimulentul se acordă și copiilor din familii defavorizate, cetățeni români, fără domiciliu sau reședință și/sau fără locuință, denumiți în continuare persoane fără adăpost, numai pe perioada în care se află în evidența serviciului public de asistență socială de la nivelul comunei Vînători Neamț.

(3) Beneficiază de stimulent și copiii din familii defavorizate care nu au cetățenie română, dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, denumiți în continuare străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în comuna Vînători Neamț;

b) sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;

c) sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în comuna Vînători Neamț, în condițiile legii.

(4) Tichetul social reprezentând stimulentul educațional pentru grădiniță este utilizat exclusiv pentru atingerea obiectivului prevăzut de lege și nu afectează distribuirea tichetelor sociale reprezentând beneficii de asistență socială acordate în scopul sprijinirii categoriilor vulnerabile ale populației.

Art.2.- (1) Beneficiază de stimulent copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună, precum și persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta, sau se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorită;
 - b) este văduvă;
 - c) este divorțată;
 - d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
 - e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
 - f) nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e);
 - g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e);
- (2) Se consideră familie bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Art.3.- Sunt considerați ca făcând parte din familie copiii naturali ai soților sau ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii pentru care persoana a fost desemnată pentru întreținerea copilului în temeiul art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cei aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii, inclusiv cei aflați în plasament la asistentul maternal profesionist.

Art.4.- Stimulentul se acordă numai pentru copiii care frecventează în mod regulat unitățile de învățământ preșcolar (grădinițele cu program normal, prelungit și săptămânal, ce funcționează ca unități cu personalitate juridică sau în cadrul altor unități școlare cu personalitate juridică, inclusiv grădinițele speciale) și care îndeplinesc următoarele cerințe:

1) să aibă o frecvență regulată sau prezența zilnică a copilului la grădiniță în luna monitorizată, cu excepția absențelor motivate, ce nu afectează acordarea tichetelor sociale, cu condiția ca acestea să nu depășească 50% din zilele de grădiniță, după cum urmează:

a) absențe medicale: motivate, numai dacă părinții aduc scutiri medicale corespunzătoare perioadelor în care au lipsit copiii, la revenirea acestora la grădiniță. În caz excepțional, o singură dată pe an școlar, copiii pot beneficia de

tichete sociale și dacă în luna monitorizată au lipsit mai mult de 50% din zilele de grădiniță, din motive medicale;

b) învoiri: copiii pot fi învoiți de către părinți în limita a 3 zile pe lună, cu condiția anunțării cadrelor didactice.

Art.5.- (1) Dreptul la stimulent se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate, pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acestora și înscrierea/frecventarea activităților organizate de grădiniță.

(2) Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie-iunie.

(3) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la alin. (1) se întocmesc de reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului, stabilit în condițiile legii, și se înregistrează la primăria comunei Vânători Neamț.

(4) Pentru cetățenii altor state, străini sau apatrizi, cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la alin. (1) se înregistrează la Primăria comunei Vânători Neamț cu condiția ca domiciliul sau reședința familiei/persoanei singure să fie în raza administrativ- teritorială, iar cererea de acordare a stimulentului va fi însoțită de o declarație pe propria răspundere că nu a solicitat stimulentul de la alte primării.

(5) În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentul se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță

(6) Formularul "Cerere - declarație pe propria răspundere pentru acordarea stimulentului educațional (tichet social pentru grădiniță)" este pus la dispoziție familiilor defavorizate, care au domiciliul sau reședința în comuna Vânători Neamț.

(7) Cererea de participare în program poate fi făcută în termen de 30 de zile de la înscrierea copilului la grădiniță, iar stimulentul se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență definite la art. 5 din legea nr. 248/2015, dacă se mențin criteriile de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

Art.6.- Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc cu livretul de familie.

(2) În cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidențiată în livretul de familie, reprezentantul familiei prezintă, după caz, în

copie certificată sau, după caz, autenticată pentru conformitate cu originalul, următoarele documente:

- a) certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor defavorizate;
- b) certificatul de căsătorie;
- c) hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;
- d) hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, potrivit legii;
- e) dispoziția conducătorului direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului ori a instanței de judecată, după caz, pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;
- f) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;
- g) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- h) după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.

Cap. II Modalități de soluționare a situațiilor identificate

Art.7.- (1) Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia.

(2) În cazul în care se solicită în scris schimbarea titularului, aceasta se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de 15 zile de la înregistrarea solicitării, și se comunică, în termen de 5 zile de la data emiterii, noului titular și, după caz, vechiului titular, precum și unității de învățământ preșcolar la care este înscris copilul.

(3) Pentru stabilirea noului titular, solicitarea scrisă este însoțită de documentul doveditor care atestă calitatea acestuia de reprezentant al familiei, respectiv reprezentant legal al copilului, precum și, după caz, de documentele doveditoare care să ateste menținerea criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 2 din lege.

(4) Emiterea dispoziției se face după verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate,

Art.8.- (1) Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentului, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează, în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării acestora, de către personalul din compartimentul cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului.

(2) Primarul și secretarul unității administrativ-teritoriale răspund de realitatea și legalitatea operațiunilor de verificare în vederea acordării dreptului la stimulent.

Art.9.- (1) Acordarea sau respingerea dreptului la stimulent se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de maximum 5 zile de la finalizarea verificării.

(2) Dispoziția primarului va conține cel puțin următoarele elemente:

- a) nume, prenume, cod numeric personal pentru titular;
- b) nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul/copiii pentru care se acordă stimulentele educaționale;
- c) adresa de domiciliu/reședință sau de corespondență a titularului;
- d) suma acordată cu titlu de stimulent educațional și numărul de copii pentru care se acordă;
- e) anul școlar pe perioada căruia se acordă stimulentele educaționale;
- f) modalitatea de distribuire a tichetelor sociale pentru grădiniță.

(3) Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar.

Art.10.- (1) Stimulentul se asigură lunar de către unitatea administrativ-teritorială și se distribuie de către acestea.

(2) Distribuirea lunară a tichetelor sociale pentru grădiniță reprezentând stimulente educaționale se face în baza dispoziției primarului emise, până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară, pentru toți beneficiarii din toate unitățile de învățământ preșcolar cu sau fără personalitate juridică, de pe raza comunei Vînători Neamț.

Art.11.- (1) Pentru copiii din comuna Vînători Neamț de vârstă preșcolară din familiile care beneficiază de stimulent, unitățile de învățământ preșcolar au obligația de a transmite primăriei comunei Vînători Neamț, până la data de 5 a lunii, situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și letric, semnată de conducătorul unității de învățământ, conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.din norme.

(2) Situația va conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale copilului și ale reprezentantului acestuia, precum și numărul de absențe înregistrate.

Art.12.- (1) Notarea prezenței de către profesori se face conform unei proceduri care se transmite de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice către unitățile de învățământ.

(2) Conducătorul unității de învățământ se asigură că notarea zilnică a prezenței este realizată conform procedurii. Verificarea prezenței se realizează inopinat de către conducătorul unității de învățământ și secretarul comunei sau asistentul social, fiecare cel puțin o dată pe lună iar reprezentanții inspectoratului școlar județean, pot realiza lunar vizite neanunțate, prin sondaj, în grădinițele din comuna Vânători Neamț.

(3) Personalul desemnat din cadrul compartimentului de asistență socială analizează situația absențelor transmisă lunar de conducătorul unității de învățământ și face propuneri justificate primarului privind aprobarea cazurilor excepționale.

(4) Pentru toate absențele medicale, părintele este obligat să prezinte certificatul medical sau scutirea medicală în vederea motivării absențelor, până la data de 3 a lunii următoare.

Art.13.- (1) În situația în care în urma comunicării se constată schimbări ce conduc la încetarea dreptului la stimulent, primarul comunei emite dispoziție de încetare a dreptului și/sau de recuperare a tichetelor sociale pentru grădiniță, după caz, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

(2) Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădiniță necuvenite nu este posibilă, sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, în condițiile legii, pe baza dispoziției emise de primar. Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, după caz, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

Art.14.- Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulent, comuna Vânători Neamț va întocmi o listă cu datele de identificare ale acestora, pe care o transmite pe suport electronic agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială, până la data de 25 a fiecărei luni, pentru informare.

Art.15.- (1) Modificarea dreptului la stimulent se efectuează în situația în care se comunică sau se constată modificarea numărului de copii din familie pentru care a fost acordat inițial dreptul.

(2) Dreptul la stimulent se suspendă pe perioadele în care copilul/copiii nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege.

(3) Dreptul la stimulent încetează dacă nu mai sunt îndeplinite criteriile prevăzute la art. 2 din lege.

(4) Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar.

Art.16.- (1) Cererile însoțite de documentele justificative, se depun de reprezentantul familiei la primăria comunei Vânători Neamț, până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic. Pentru anul școlar 2015-2016 cererile, însoțite de documentele justificative, se pot depune până la data de 30 aprilie 2016.

(2) Cererile depuse după termenele prevăzute la alin. (1) nu se mai iau în considerare. Pentru solicitarea dreptului, reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului depune o nouă cerere pentru anul școlar următor, cu încadrarea în termenele reglementate.

(3) Cererile sunt verificate de persoanele cu atribuții în domeniul asistenței sociale din cadrul aparatului de specialitate al primarului și centralizate în vederea stabilirii numărului total de beneficiari de pe raza comunei Vânători Neamț. Datele se comunică și unităților de învățământ la care sunt înscriși preșcolarii.

Art.17.- Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale pentru grădiniță revine persoanei împuternicite, respectiv operatorilor economici cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, potrivit prevederilor legii.

Art.18.- Prezentele Modalități de identificare a beneficiarilor, de soluționare a situațiilor identificate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță se completează cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 15/19.01.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță.