

COMUNA VÂNĂTORI-NEAMȚ

Adresa: Sat Vânători-Neamț, comuna Vânători-Neamț, județul Neamț

Tel: 0233/251.001; Fax:0233/251.307

E-mail: comunavinatorineamt@gmail.com

Nr. 526 din Data 21.05.2020

**Aprobat
PRIMAR
PETRARIU MARIA**

CAIET DE SARCINI

**EXECUTIE LUCRARI PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTITII INFIINTARE CENTRU
MULTIFUNCTIONAL „TINUTUL ZIMBRILOR”, finanțat prin FEADR submăsura 19.2,
contract de finanțare nr. C 1920072S214012907158/22.01.2020**

CPV:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

CUPRINS

1. INFORMAȚII GENERALE	3
1.1 Introducere	3
1.2 Denumirea achiziției.....	3
1.3. Autoritatea contractantă	3
1.4. Date relevante despre proiect	3
2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI	4
3. DOMENIUL DE APLICARE AL CAIETULUI DE SARCINI	4
4. DURATA EXECUTIEI LUCRARILOR.....	5
5. INFORMAȚII AMPLASAMENT	5
6. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI	5
7. EXECUȚIA CONTRACTULUI.....	5
8. PROPUNERE TEHNICĂ – CONȚINUT.....	7
9. PROPUNEREA FINANCIARĂ – CONȚINUT.....	8
10. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI	10
11. CRITERIUL DE ATRIBUIRE	11

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Introducere

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Acordului-Cadru. Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a acelui capitol și implicit a Documentației de atribuire. Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferite.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

1.2 Denumirea achiziției

EXECUTIE LUCRARI PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTITII INFIINTARE CENTRU MULTIFUNCTIONAL „TINUTUL ZIMBRILOR”, finanțat prin FEADR submăsura 19.2, contract de finanțare nr. C 1920072S214012907158/22.01.2020.

1.3. Autoritatea contractantă

Denumire:		
Comuna Vânători-Neamț		
Datele de contact:		
Adresa: Sat Vânători-Neamț, comuna Vânători-Neamț, județul Neamț		
Localitate: Comuna Vânători-Neamț	Cod poștal: 617500	Țara: Romania
Punct de contact: Primaria Comunei Vânători-Neamț, sat Vânători-Neamț, comuna Vânători-Neamț, județul Neamț	Telefon: +40 233.251.001	
In atenția: Filip Ionela Mihaela		
Funcția: Inspector principal compartiment achiziții publice		
E-mail: comunavinatorineamt@gmail.com	Fax: +40 233.251.307	
Tipul autorității contractante:		
Autoritate administrativ teritorială		

1.4. Date relevante despre proiect

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această achiziție, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale pe perioada derulării contractului, în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de determinarea naturii generale a Contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

În ceea ce privește obiectivul de investiții INFIINTARE CENTRU MULTIFUNCTIONAL „TINUTUL ZIMBRILOR”, finanțat prin FEADR submăsura 19.2, contract de finanțare nr. C 1920072S214012907158/22.01.2020, se dorește construirea unui centru destinat persoanelor varstnice și/sau cu dizabilitati, astfel necesitatea și oportunitatea rezida din faptul ca este necesara construirea unui spatiu in care sa se desfasoare diverse activitati sociale.

Scopul final al proiectului este protejarea drepturilor și libertatilor cetatenilor varstnici și/sau cu dizabilitati prin desfasurarea de servicii de protectie sociala intr-un spatiu adecvat desfasurarii activitatilor sociale.

Valoarea estimată pentru EXECUTIE LUCRARI PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTITII INFIINTARE CENTRU MULTIFUNCTIONAL „TINUTUL ZIMBRILOR”, finanțat prin FEADR submăsura 19.2, contract de finanțare nr. C 1920072S214012907158/22.01.2020 este de 412657.11 lei fara TVA. Această valoare a fost stabilită pe baza valorilor cuprinse în Devizul General întocmit la faza Proiect tehnic prin însumarea următoarelor linii bugetare:

Nr. crt.	Denumire linie bugetară	Valoare LEI fără TVA
1.	2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	7573.93
2.	4.1 Construcții si instalații	393827.44
3.	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	1705.81
4.	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj	9549.93
TOTAL valoare estimată		412657.11

Achizițiile se vor realiza cu respectarea în totalitate a prevederilor legislative naționale din domeniul achizițiilor publice:

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr.395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Plata se va face conform clauzelor din Contract.

Facturile, ordinele de plată și documentele aferente decontării cheltuielilor vor trebui să respecte cerințele de formă și conținut, conforme cu legislația națională în vigoare.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1 Prezentul caiet de sarcini stabilește **condițiile tehnice și de calitate pentru execuția lucrărilor ce vizează obiectivul de investiții INFIINTARE CENTRU MULTIFUNCTIONAL „TINUTUL ZIMBRILOR”, finanțat prin FEADR submăsura 19.2, contract de finanțare nr. C 1920072S214012907158/22.01.2020**, cu scopul de a oferi servicii sociale pentru persoane varstnice si/sau cu dizabilitati intr-un spatiu/construcție adecvata desfasurarii activitatilor sociale.

2.2 Ofertele care **NU vor respecta integral cerințele prezentului Caiet de sarcini vor fi considerate neconforme și, ulterior, pe cale de consecință, vor fi respinse.**

2.3 Codul CPV aferent contractului:

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

3. DOMENIUL DE APLICARE AL CAIETULUI DE SARCINI

3.1 Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru operatorul economic interesat

de prezenta procedură.

- 3.2 Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării.
- 3.3 Condițiile tehnice și de calitate stipulate în prezentul caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația specifică în vigoare.

4. DURATA EXECUTIEI LUCRARILOR

Durata executiei lucrarilor va fi de 12 luni.

5. INFORMAȚII AMPLASAMENT

Investiția va fi realizată în Comuna Vânători-Neamț, județul Neamț, respectiv în intravilanul satului Vanatori-Neamt, strada Andreescu, nr. 850. Detaliile prezentei lucrari se vor regasi in Proiectul Tehnic atasat prezentului Caiet de Sarcini.

6. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI

Documentația este reprezentată de **Proiectul Tehnic nr. 4/2020 intocmit de proiectant SC ATELIER S37 SRL – parte componenta din prezentul caiet de sarcini.**

7. EXECUȚIA CONTRACTULUI

Execuția lucrărilor se vor realiza în baza Proiectului Tehnic și Detaliilor de execuție, documentatie atasata prezentului Caiet de Sarcini.

Executia lucrărilor de constructii se va realiza în conformitate cu: **propunerea tehnică și financiară, Graficul de execuție și orice alt document care face parte din contractul executie lucrări semnat** sau este solicitat de autoritatea contractantă.

Executantul va prezenta anterior execuției lucrărilor, **contractul de asigurare a lucrărilor pe perioada execuției acestora.**

Executantul este responsabil de realizarea **Procesului verbal de predare-primire al amplasamentului și planului de amplasare al investiției conținând pozițiile bornelor topografice. Aceste documente** trebuie să fie datate, semnate (cu numele menționat în clar) și ștampilate conform Programului de urmărire și control al calității lucrărilor.

Execuția lucrărilor se va realiza de către operatorul economic declarat câștigător cu respectarea **Programului de urmărire și al calității lucrărilor din proiectul tehnic propus de proiectanții de specialitate și vizat de ISC.** Executantul este responsabil de convocarea reprezentanților ISC la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției lucrărilor. În cazul în care la o fază determinantă nu participă un reprezentant al ISC, se va prezenta corespondența dintre executant și ISC, respectiv solicitarea executantului către ISC pentru convocarea la faza determinantă și refuzul ISC-ului.

Procesele verbale de recepție calitativă, lucrări ascunse și faze determinante trebuie elaborate de executant, datate și semnate conform programului de urmărire și control al calității lucrărilor din proiectul tehnic vizat de ISC. Executantul va fi responsabil de convocarea factorilor care trebuie sa participe la verificarea lucrarilor ajunse in faze determinante ale executiei si asigurarea conditiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor.

Situațiile de lucrări vor fi însoțite de un centralizator al situațiilor de plată semnate de dirigintele de șantier și executant. **Situațiile de plată pentru lucrările executate și centralizatoarele situațiilor de plată** trebuie semnate cu numele menționat în clar, ștampilate și datate de

reprezentantul legal al beneficiarului, de executantul lucrării și de dirigintele de șantier (pentru care s-a prezentat autorizația, în cadrul căreia se regăsește domeniul care atestă capacitatea acestora de a verifica categoriile de lucrări solicitate spre decontare) și de executantul lucrării. **Atât pe centralizator, cât și pe situațiile de plată trebuie să apară scris numărul situației de plată, data și perioada de execuție a lucrărilor. Situațiile de lucrări prezentate trebuie să respecte articolele, unitățile de măsură, cantitățile și prețurile oferite.**

Executantul este responsabil de **prezentarea pentru fiecare situație de plată în parte a documentelor de calitate** (de exemplu: certificate de calitate/conformitate pentru bunurile puse în operă, buletine de analiză a materialelor încorporate, buletine de încercări, agremente tehnice, condică de betoane etc.) prevăzute în prevederile legale în vigoare și de predarea cărții tehnice a lucrării. Executantul este responsabil de utilizarea în executia lucrarilor numai a produselor si a proceselor prevazute in proiect, certificate sau pentru care exista agremente tehnice, care conduc la realizarea cerintelor, precum si gestionarea probelor-martor; inlocuirea produselor si a procedeeelor prevazute in proiect cu altele care indeplinesc conditiile precizate si numai pe baza solutiilor stabilite de proiectanti cu acordul beneficiarului. Este obligatorie respectarea proiectelor si detaliilor de executie pentru realizarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor.

Executantul este responsabil de stabilirea responsabilitatilor tuturor participantilor la procesul de executie – factori de raspundere, colaboratori, subcontractanti – in conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calitatii adoptat si cu prevederile legale in vigoare. Inceperea executiei lucrarilor se va realiza numai la constructii autorizate in conditiile legii si numai pe baza si in conformitate cu proiecte verificate de specialisti atestati.

Lucrările vor fi recepționate de către o **comisie de recepție**, numită de beneficiar în acord cu prevederile legale în vigoare la momentul finalizării lucrărilor de construcții. Executantul va supune la recepție numai construcțiile care respecta cerintele de calitate si pentru care a predat beneficiarului documentele necesare intocmirii cartii tehnice a constructiei. Constructorul va remedia, pe propria cheltuiala, defectele calitative aparute din vina sa, atat in perioada de executie cat si in perioada de garantie stabilita conform legii.

Atenție!

- **situațiile de plată nu pot conține lucrări ce nu sunt executate sau care nu se regăsesc în oferta tehnică și financiară ce a stat la baza semnării contractului;**
- **articolele de deviz din cadrul situațiilor de plată trebuie să corespundă cu cele din oferta financiară a constructorului** din punct de vedere al simbolului și denumirii articolului, cantității și prețului;
- **lucrările executate trebuie să respecte întocmai Proiectul Tehnic;**
- **în situația în care se constată necesitatea executării unor lucrări ce nu au fost cuprinse în oferta financiară a constructorului, acestea trebuie notificate beneficiarului lucrării și dirigintelui de șantier desemnat și nu vor fi executate înainte de aprobarea acestora de către autoritatea contractantă.** Dacă se vor executa lucrări de construcții ce nu au fost cuprinse în oferta financiară a constructorului înaintea emiterii în scris a ordinului de începere a lucrărilor, beneficiarul nu își asumă răspunderea financiară pentru lucrările executate care nu au primit avizare din partea autorității contractante.

Documentele ce trebuie prezentate pentru a depune spre aprobare documentația aferentă lucrărilor ce nu au fost cuprinse în oferta financiară a constructorului (în cazul în care acestea se impun a fi executate) sunt următoarele:

- dispoziția de șantier pentru execuția lucrărilor, întocmită de proiectant și semnată de dirigintele de șantier, beneficiar și constructor. Această dispoziție de șantier va fi însoțită de un memoriu justificativ întocmit de proiectant și verificat de verificatorul de proiect, acolo unde este cazul;
- antemăsurătorile și listele de cantități pentru lucrările la care se renunță întocmite de proiectant;
- antemăsurătorile și listele de cantități pentru lucrările suplimentare întocmite de proiectant;

- notele de renunțare semnate și ștampilate de reprezentantul legal al proiectului, de dirigintele de șantier și de executant;
- notele de comandă suplimentară semnate și ștampilate de reprezentantul legal al proiectului, de dirigintele de șantier și de executant;
- situațiile de plată aferente notelor de comandă suplimentară vor fi semnate de către constructor, diriginte de șantier și beneficiar.

Perioada de garanție acordată lucrărilor

Perioada de garanție acordată lucrărilor este de **36 de luni** și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

8. PROPUNERE TEHNICĂ – CONȚINUT

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va conține următoarele:

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) care va descrie:
 - a) abordarea din punct de vedere al procesului tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;
 - b) resurse (personal și instalații/echipamente)
 - c) programul de execuție (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor.
2. Listele cu cantitățile de lucrări, fișele tehnice și formularele completate conform Proiectului tehnic și listelor de cantități atasate.
3. Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport;
4. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.
5. Prezentarea **modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii** în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

În ceea ce privește personalul de execuție, în cadrul propunerii tehnice, ofertanții au obligația de a menționa întreaga echipă de proiect necesară (cel puțin la nivel de post/ poziție), cu scopul demonstrării potențialului tehnic și organizatoric, care trebuie să reflecte posibilitatea concretă de a îndeplini Acordul-Cadru și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.

Personalul implicat în procesul de lucru trebuie să aibă experiența necesară derulării unor astfel de lucrări, să fie instruit din punct de vedere al protecției muncii și să poarte echipament de lucru corespunzător asigurării vizibilității.

Ofertantul trebuie să respecte condițiile minimale pentru personalul și dotările tehnice necesare execuției lucrărilor, cu care înțelege să facă dovada capacității de a executa contractul în condiții de calitate și siguranță a operațiunilor.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Pentru identificarea corectă și completă a propunerii tehnice, toate documentele din propunerea tehnică vor fi numerotate și opisate.

9. PROPUNEREA FINANCIARĂ – CONȚINUT

Valoare estimată maxima contract – corelare ofertă cu liniile din bugetul proiectului

Nr. crt.	Denumire linie bugetară	Valoare LEI fără TVA
1.	2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	7573.93
2.	4.1 Construcții si instalații	393827.44
3.	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	1705.81
4.	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj	9549.93
TOTAL valoare estimată		412657.11

Nr. crt.	Denumire linie bugetară	Valoare eligibila LEI fara TVA	Valoare neeligibila LEI fara TVA	Valoare totala LEI fără TVA
1.	2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului din care: 2.1.1 Alimentare cu apa 2.1.2 Retea canalizare	0	7573.93	7573.93
2.	4.1 Construcții si instalații	393827.44	0	393827.44
3.	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	1705.81	0	1705.81
4.	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj	485.19	9064.74	9549.93
TOTAL valoare estimată		396018.44	16638.67	412657.11

1. Ofertanții vor atașa în oferta financiară tabelele cu defalcarea valorilor oferite astfel:

Nr. crt.	Denumire linie bugetară	Valoare eligibila LEI fara TVA	Valoare neeligibila LEI fara	Valoare totala LEI fără TVA
----------	-------------------------	--------------------------------	------------------------------	-----------------------------

			TVA	
1.	2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului din care: 2.1.1 Alimentare cu apa 2.1.2 Retea canalizare			
2.	4.1 Construcții si instalații			
3.	4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale			
4.	4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj			
TOTAL valoare estimată				

2. Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 7, inclusiv Anexele.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține, pe langa formularul de oferta, si centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de Ordinul MDLPL nr. 863/2008:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte
- devizele ofertă
- lista cu cantitati de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari
- fișele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice
- listele cu cantități de lucrari pentru constructii provizorii organizare de șantier.

Ofertantul va oferta cantitatea maxima a Contractului

Mențiuni:

- **Prețurile** vor fi exprimate în **LEI fără TVA** și vor conține **două zecimale**.
- Pentru identificarea corectă și completă a propunerii financiare, toate documentele din propunerea financiară vor fi numerotate și opisate.

10. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Ofertantul va depune oferta pe cd/dvd pana la data specificata pe anunt, la sediul autoritatii contractante. Documentele de pe cd/dvd vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa si va fi sigilat intr-un plic ce va fi depus la compartimentul Achizitii Publice, unde va fi inregistrat. Valoarea totală a ofertei financiare va fi depusă în seap, în Catalogul electronic, si va include in formularul de Oferta, numărul de referinta, codul CPV si denumirea pozitiei din cadrul Catalogului SEAP. Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

In prima etapa, pana la termenul limita de depunere a ofertelor:

- Certificatul de inregistrare
- Formularul DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE
- Formularul DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE
- Formularul DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016
- Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii, dacă este cazul;
- Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire, dacă este cazul
- Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, dacă este cazul;
- Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere, daca este cazul;
- Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, dacă este cazul.
- Propunerea Tehnică (Formularul din Modele de Formulare, inclusiv Anexa la Propunerea

tehnică, Fise tehnice, Cataloage, fotografii, etc.)

- Formularul de contract asumat
- Propunerea Financiară (Formularul nr. 8 din Modele de Formulare, inclusiv Anexele 1 și 2), însoțită de documente de fundamentare a pretului.
- Alte documente pe care ofertantul le considera importante în evaluare

In etapa a 2-a, după aplicarea criteriului de atribuire, se va transmite o comunicare ofertantului **clasat pe locul I**, în care i se vor solicita următoarele documente:

- Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;
- Certificat de atestare fiscală privind lipsa obligațiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență;
- Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2) și/sau art. 171 din Legea nr. 98/2016.

11. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Conform prevederilor art. 187, alin. 2) din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă alege ca și criteriu de atribuire **pretul cel mai scăzut**.

Prezentul caiet de sarcini include Proiectul tehnic anexat acestuia, fiind parte integrantă din acesta. Sub sancțiunea respingerii ofertelor ca neconforme, operatorii economici interesați de participarea la prezenta achiziție publică vor trebui să respecte indicațiile cuprinse atât în prezentul Caiet de sarcini, cât și în Proiectul Tehnic anexat acestuia.

Compartiment achiziții publice și
administrarea domeniului public și privat
Inspector principal,
Filip Ionela Mihaela

Compartiment Proiecte, programe și
dezvoltare locală
Inspector asistent
Iftode Oana-Maria