

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**COMUNA VÂNĂTORI-NEAMȚ**  
**Str. Ștefan cel Mare, nr.174**  
**Tel.: (+04)0233/251001, Fax.(+04)0233/251001**

**ANUNȚ**

**PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI DE OCUPARE A UNOR POSTURI VACANTE** din cadrul Centrului de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), destinat persoanelor vârstnice, Vânători-Neamț

**Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Vânători-Neamț** cu sediul în satul Vânători-Neamț, str. Ștefan cel Mare nr.174, com. Vânători-Neamț, jud. Neamț, în conformitate cu prevederile art.18 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, anunță recrutarea și selecția de personal pentru angajarea pe perioadă determinată, pe următoarele posturi contractuale, în cadrul Centrului de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), destinat persoanelor vârstnice, cu sediul în sat. Vânători-Neamț, județul Neamț:

1. **șef centru (8h/zi), durata contractului determinată 36 luni;**
2. **psiholog (4h/zi) durata contractului determinată 36 luni;**
3. **instructor ergoterapie (8h/zi) durata contractului determinată 36 luni;**
4. **asistent social (4h/zi) durata contractului determinată 36 luni;**
5. **animator socio-educativ (4h/zi) durata contractului determinată 36 luni;**

Data sustinerii examenului/concursului: **11 septembrie 2023 - ora 10<sup>00</sup> - proba scrisa.**  
**13 septembrie 2023 - ora 14.<sup>00</sup> - interviu**

Examenul/concursul va avea loc la sediul instituției din Str. Ștefan cel Mare nr.174, comuna Vânători-Neamț;

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, în perioada **21.08.2023-01.09.2023** ora 16.00 (ultima zi de depunere) la sediul Primăriei comunei Vânători-Neamț, str. Ștefan cel Mare nr.174, județul Neamț;

Perioada selecție dosare: în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor.

**CONDIȚII DE PARTICIPARE:**

**Condiții generale:**

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice:**

**pentru funcția contractuală de șef centru – 8 h/zi.**

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul asistență socială, medical, economic sau al științelor administrative, cu experiență de minimum 5 ani în domeniul serviciilor sociale ( S);

**Condiții specifice:**

**pentru funcția contractuală de psiholog - 4h/zi.**

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental : științe sociale, ramura de știință: psihologie și științe comportamentale, specializarea: psihologie ( S);

2. vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale: minimum 1an .

**Condiții specifice:**

**pentru funcția contractuală de asistent social - 4h/zi.**

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental : științe sociale, ramura de știință: sociologie, specializarea: asistență socială ( S);

2. vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale: minimum 1 an.

**Condiții specifice:**

**pentru funcția contractuală de instructor ergoterapie - 8h/zi.**

1. studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă ;

2. cursuri pregătire/perfecționare specializare ergoterapie.

3. vechime în munca: minimum 1 an.

**Condiții specifice:**

**pentru funcția contractuală de animator socio educativ - 4h/zi.**

1. studii medii ( M) ;

2. orice formă de specializare pentru ocupația : animator socio-educativ.

3. vechime în munca: minimum 6 luni .

**DOSARUL DE INSCRIERE** pentru concursul de recrutare va cuprinde următoarele documente, conform art. 35 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

1. formular de înscriere;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

7. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la [art. 1 alin. \(2\) din Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane

8. curriculum vitae.

*Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.*

*În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.*

*Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.*

*Trasmiterea documentelor prin posta electronică se realizează în format pdf cu volum maxim de 1 mb, documentele fiind acceptate doar în forma lizibilă.*

Tematica, bibliografia de concurs constituie anexă la anunț.

Relații suplimentare se pot obține în intervalul orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> de luni-vineri la sediul Primăriei Comunei Vânători-Neamț, județul Neamț sau la nr. de tel.0233/251001, email: [vanatorineamt@nt.e-adm.ro](mailto:vanatorineamt@nt.e-adm.ro)

Persoana de contact: Irimiea Iuliana - secretarul comisiei de concurs.

**Primar,  
jr. Maria PETRARIU**

**Secretar general al comunei Vânători-Neamț  
Natalia ROTARU**

**BIBLIOGRAFIE COMUNĂ:**

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Partea VI Titlul III Cap.III
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați

**BIBLIOGRAFIE**

**pentru funcția contractuală de șef centru**

1. Legea nr. 292/2011 asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr.29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale ;
3. Legea 197/2012 privind asigurarea calității în serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
4. HG nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
5. HG nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
6. HG.nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
7. ORDIN Nr. 653/2019 din 13 martie 2019 privind instrucțiunile pentru implementarea prevederilor legale referitoare la licențierea serviciilor sociale în contextul aprobării unor noi standarde minime de calitate în domeniul serviciilor sociale și pentru abrogarea unor ordine.
8. ANEXA NR. 6 - Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, aplicabile pentru următoarele categorii de servicii sociale: Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), cod 8810 CZ-V-II.

**BIBLIOGRAFIE**

**pentru funcția contractuală de psiholog**

1. Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Hotărârea Guvernului nr. 476/2019 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 118/2014, și a

Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;

3. Hotărârea nr. 118/2014 din 19 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
4. Ordinul nr. 653/2019 din 13 martie 2019 privind instrucțiunile pentru implementarea prevederilor legale referitoare la licențierea serviciilor sociale în contextul aprobării unor noi standarde minime de calitate în domeniul serviciilor sociale și pentru abrogarea unor ordine.
5. ANEXA NR. 6 - Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, aplicabile pentru următoarele categorii de servicii sociale: Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), cod 8810 CZ-V-II.
6. Legea nr. 448 / 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare.

## **BIBLIOGRAFIE**

### **pentru funcția contractuală de asistent social**

1. Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Ordinul nr. 29/03.01.2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale– Anexa 1 6 ;
3. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare ;
5. HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor -cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, Anexa 1 la nomenclator, regulament-cadru de organizare și funcționare a a serviciului social cu cazare, cu modificările și completările ulterioare;
6. HG nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice;

## **BIBLIOGRAFIE**

### **pentru funcția contractuală de instructor ergoterapie**

1. Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale cu modificările și completările ulterioare ;
2. ORDINUL Nr. 653/2019 din 13 martie 2019 privind instrucțiunile pentru implementarea prevederilor legale referitoare la licențierea serviciilor sociale în contextul aprobării unor noi standarde minime de calitate în domeniul serviciilor sociale și pentru abrogarea unor ordine, cu modificările și completările ulterioare;
3. ANEXA NR. 6 - Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, aplicabile pentru următoarele categorii de servicii sociale: Centre de zi de socializare și petrecere a

timpului liber (tip club), cod 8810 CZ-V-II, modulele: M.I – standardele 1-3, M.III – standardele 1-4, M.IV – standard 4, M.V- standardele 1-2;

4. Legea nr. 448 din 6 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare;

## **BIBLIOGRAFIE**

### **pentru funcția contractuală de animator socio educativ**

1. Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 653/2019 din 13 martie 2019 privind instrucțiunile pentru implementarea prevederilor legale referitoare la licențierea serviciilor sociale în contextul aprobării unor noi standarde minime de calitate în domeniul serviciilor sociale și pentru abrogarea unor ordine
3. ANEXA nr. 6 - Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, aplicabile pentru următoarele categorii de servicii sociale: Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), cod 8810 CZ-V-II, modulele: M.I – standardele 1-3, M.III – standardele 1-4, M.IV – standard 4, M.V- standardele 1-2.
4. Lege nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare.

## CALENDARUL CONCURSULUI

<b>ETAPA DE CONCURS</b>	<b>DATA/PERIOADA</b>	<b>INTERVALUL ORAR/ORA</b>
Depunerea dosarelor	21.08.2023 - 01.08.2023	8.00 - 16.00
Selecția dosarelor depuse.	05.09.2023	10.00
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse	05.09.2023	15.00
Depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor	05.09.2023 -06.09.2023	15.00 – 15.00
Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse	07.09.2023	12.00
Susținerea probei scrise	11.09.2023	10.00
Afisarea rezultatelor probei scrise	11.09.2023	16.00
Depunerea contestațiilor în urma probei scrise	11.09.2023-12.09.2023	16.00 – 16.00
Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse	13.09.2023	12.00
Susținerea probei de interviu	13.09.2023	14.00
Afisarea rezultatelor probei interviu	13.09.2023	16.00
Depunerea contestațiilor în urma probei interviu	13.09.2023-14.09.2023	16.00-16.00
Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse	15.09.2023	12.00
Afișarea rezultatelor finale	15.09.2023	15.00